

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

ADMINISTRATORA SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO „OPOLCZYK Z-1”

1. Udział w procesie zarządzania ryzykiem w systemie TI oraz tworzeniu dokumentacji bezpieczeństwa systemu;
2. Utrzymanie zgodności dokumentacji bezpieczeństwa z konfiguracją systemu TI;
3. Tworzenie i usuwanie kont użytkowników (na polecenie kierownika jednostki lub uprawnionego przez niego pracownika), wdrażanie uprawnień w systemie wynikających z przydzielonych praw dostępu, przydzielane pierwszych haseł;
4. Szkolenie użytkowników;
5. Konfigurowanie urządzeń i oprogramowania;
6. Monitorowanie zmian (np. w funkcjonowaniu mechanizmów zabezpieczeń);
7. Przeglądanie plików zawierających informacje o wybranych zdarzeniach w systemie logów systemowych;
8. Reagowanie na sygnały o incydentach w zakresie bezpieczeństwa i usuwanie ich skutków;
9. Prowadzenie ewidencji sprzętu, oprogramowania i nośników danych;
10. Tworzenie kopii bezpieczeństwa;
11. Informowanie przełożonych i inspektora BTI o wszelkich zdarzeniach związanych lub mogących mieć związek z bezpieczeństwem systemu TI;
12. Prowadzenie dziennika administratora.

WÓJT /-/ Waldemar Czaja