



Urząd Gminy w Żębówicach

**ul. Izydora Murka 2, 46-048 Żębówice,
tel.77 4216076, fax. wew. 36,
e-mail: ug@zebowice.pl www.zebowice.pl**

Data:
10.11.2011 r.

KARTA USŁUG

Nr karty:
ROG/22

**Nazwa
sprawy:**

**WPIS DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I
INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
(CEIDG)**

**Miejsce
załatwienia
sprawy:**

Urząd Gminy w Żębówicach,
ul. I. Murka 2
46-048 Żębówice
Pokój nr 12, II piętro
Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

**Wymagane
dokumenty:**

Wniosek CEIDG – 1 Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:
Pobierz:
- druk wniosku CEIDG – 1,
- instrukcję wypełniania CEIDG – 1,
Niniejszy wniosek umożliwia: złożenie wpisu, zmiany wpisu, zaprzestania, zawieszenia lub wznowienia działalności gospodarczej.
Załączniki należy złożyć wraz z wnioskiem CEIDG – 1, jedynie w przypadkach określonych w instrukcji wypełniania wniosku CEIDG – 1.
Wnioski CEIDG – 1, dostępne są w pok. 12, Biuletynie Informacji Publicznej oraz z wersji elektronicznej na stronie Urzędu Gminy w Żębówicach.
Wersja elektroniczna formularza udostępniona na ePUAP przez Ministerstwo Gospodarki.
Na stronie internetowej www.ceidg.gov.pl
Rejestrację podmiotu można przeprowadzić za pomocą formularza elektronicznego na stronie CEIDG.

Oplaty:

- zwolnione z opłat,

**Termin
realizacji:**

- niezwłocznie

**Podstawa
prawna:**

1. Ustawa z dnia 19 listopada 1999r. – Prawo działalności gospodarczej / Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm./,
2. Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. – Przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej / Dz. U. 2004r. Nr 173, poz. 1808/,
3. Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. – o swobodzie działalności gospodarczej / Dz. U. 2010r. Nr 220, poz. 1447/,
4. Ustawa z dnia 13 maja 2011r. o zmianie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz niektórych innych ustaw / Dz. U. 2011r. Nr 131, poz. 764/,
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego /Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm./

**Tryb
odwoławczy:**

**Informacje
dodatkowe:**

- Od 1 lipca 2011r. powstała Centralna Ewidencja I Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzona przez Ministerstwo Gospodarki, zmieniają się także zasady rejestracji działalności gospodarczej.

	<p>Przedsiębiorca może zarejestrować działalność na stronie www.firma.gov.pl lub www.ceidg.gov.pl</p> <ul style="list-style-type: none"> - Do 31 grudnia 2011r. nastąpi przeniesienie Ewidencji Działalności Gospodarczej z zasobów gminnych do CEIDG. Do tego czasu, system obsługuje jedynie wnioski o zarejestrowanie nowej działalności oraz dotyczące przedsiębiorców już przeniesionych do systemu. Firmy nie przeniesione jeszcze do systemu CEIDG nadal obsługiwane są przez Urzędy Gmin. Z dniem przeniesienia do CEIDG wpisu, Wójt Gminy przestaje być organem ewidencyjnym dla przedsiębiorcy, którego wpis przeniesiono. - Przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej /CEIDG/, ma również prawo określić późniejszy termin podjęcia działalności. - Wpisowi podlega również działalność gospodarcza wykonywana na podstawie koncesji i zezwoleń. - Wniosek o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności jest jednocześnie zgłoszeniem do ZUS/KRUS, GUS oraz naczelnika urzędu skarbowego. - Wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej może zostać przesłany do tut. Urzędu listem poleconym. Wniosek ten opatrzony jest odręcznym podpisem przedsiębiorcy, którego własnoręczność musi zostać poświadczona przez notariusza. - Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej można odebrać osobiście lub zostanie przesłane pocztą na własny adres. - Ewidencję działalności gospodarczej prowadzi gmina właściwa dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. - Przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku z wyjątkiem złożenia wniosku w wersji elektronicznej bez podpisu elektronicznego oraz w przypadku gdy ustawy uzależniają podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej od obowiązku uzyskania przez przedsiębiorcę koncesji albo zezwolenia. - Po przyjęciu wniosku, dokonanie wpisu i wydanie przedsiębiorcy zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, kserokopię wniosku i zaświadczenia organ ewidencyjny niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia dokonania wpisu, przesyła do wskazanego przez przedsiębiorcę naczelnika urzędu skarbowego, jednostki terenowej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, właściwego urzędu statystycznego. W przypadku rolników wniosek zamiast do ZUS może być przekazany, zgodnie z deklaracją wnioskodawcy, do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
<p>Druki do pobrania:</p>	<p>Do pobrania w BIP poniżej karty usługi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - CEIDG-1 wniosek o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, - instrukcja wypełniania wniosku CEIDG-1 <p>lub na miejscu: Pokój nr 12, II piętro Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00</p>
<p>Sporządził/a:</p>	<p>Krystyna Pieprzyca – Podinspektor ds. inwestycji i działalności gospodarczej</p>